

แบบรายงานขอซื้อสินค้าโดยวิธีผ่อนชำระ

ที่ทำการ
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร.

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง สังกัด
มีความประสงค์ขอซื้อ จากกิจการร้านสวัสดิการ ทร. จำนวน..... รายการ
รวมเป็นเงินบาท โดยผ่อนชำระเป็นเวลา เดือน ซึ่งข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขและข้อกำหนดทุกประการ
ทุกประการ โดยมีค้ำรับรองของนายทหารการเงิน และผู้บังคับบัญชาของข้าพเจ้ายืนยันต่อท้ายเอกสารนี้

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะซื้อสินค้าดังกล่าวเพื่อใช้ส่วนตัว จะไม่นำไปขายหรือแลกเปลี่ยนเป็นเงิน กับผู้หนึ่งผู้ใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา พร้อมกันนี้ได้แนบสัญญาและเอกสารประกอบมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ ผู้ขอซื้อ
(.....)

ค้ำรับรองของนายทหารการเงินต้นสังกัดของผู้ซื้อ (หนี้สินไม่เกิน ๗๐% ของเงินเดือน)

หนี้สิน กค./ทร./ สก.ทร.	หนี้สิน ต้นสังกัด	หนี้สินสหกรณ์	หนี้สินอื่น ๆ	หนี้สินตาม สัญญานี้	รวมภาระหนี้สิน	
					เป็นเงิน	คิดเป็น % ของเงินเดือน

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
...../...../.....

ค้ำรับรองของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด (ระดับ น.อ.ขึ้นไป หรือ ทน.หน่วยแยก/อิสระ)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่า ผู้ซื้อมีความประพฤติเรียบร้อย และไม่มีเรื่องเสื่อมเสียใด ๆ โดยจะให้นายทหารการเงิน
หักเงินผู้ขอซื้อชำระหนี้ให้ ตามที่กิจการร้านสวัสดิการ ทร. แจ้งให้ทราบ หากไม่สามารถหักเงินชำระหนี้สินได้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม
ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ กิจการร้านสวัสดิการ ทร. ทราบ ภายใน ๑๕ วัน ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้ว ผู้ซื้อคือ.....
มีความสามารถที่จะชำระหนี้ได้โดยไม่เดือดร้อน ตามค้ำรับรองของนายทหารการเงินต้นสังกัด โดยมีหนี้สินไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของเงินเดือน
ตามหลักเกณฑ์ ทร. พร้อมทั้งขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ขอซื้อจริง

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

ใบรายการตรวจหนี้สิน (เฉพาะเจ้าหน้าที่กิจการร้านสวัสดิการ ทร. กรอกข้อมูล)

ผู้ซื้อ	ผู้ค้าประกัน	<input type="text"/>	ID ผู้ซื้อ
สังกัด	สังกัด	<input type="text"/>	
เงินเดือน	เงินเดือน	<input type="text"/>	ID ผู้ค้าประกัน

รายการ	ผู้ซื้อ (บาท)		ผู้ค้าประกัน (บาท)	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑. หนี้สิน กค./ทร./สก.ทร.				
๒. หนี้สินต้นสังกัด				
๓. สหกรณ์ ฯ				
๔. อื่น ๆ				
๕. ภาระหนี้สินใหม่ / ภาระค่าใหม่ ตามสัญญาหนี้				
๖. ภาระหนี้สินรวม / เดือน (ข้อ ๑ - ๕)				
๗. จำนวนหนี้สินคิดเป็น % ของเงินเดือน				
๘. พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ทร. หนี้สินไม่เกิน ๗๐ % ของเงินเดือน (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง)				
ลงชื่อ	จนท.ฝ่ายขายและการตลาด		วันที่ / /	
ลงชื่อ	หน.ฝ่ายขายและการตลาด		วันที่ / /	

เรียน ผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร. และ ผอ.กจบ.สก.ทร.

ผู้ซื้อและผู้ค้าประกัน ได้จัดทำเอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน และยินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อกำหนด ในการซื้อสินค้าโดยวิธีผ่อนชำระของกิจการร้านสวัสดิการ ทร. ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติสัญญา ฯ ต่อไป

น.อ.

รองผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร. และ
รอง ผอ.กจบ.สก.ทร.

..... / /

- อนุมัติ สัญญาซื้อสินค้าผ่อนชำระตามเลขที่สัญญา /

รับคำสั่ง ประธานกรรมการสวัสดิการร้านค้าและบริการ ทร. และ
พทศ.พิเศษ ทร.

น.อ.

ผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร. และ
ผอ.กจบ.สก.ทร.

..... / /

จนท.กิจการร้าน ฯ กรอกข้อมูลนี้ให้ครบถ้วนก่อน เก็บไว้เป็นหลักฐาน ผู้ซื้อรับสินค้าเมื่อ
ตามใบส่งของ
(ลงชื่อ)
จนท.ฝ่ายขายและการตลาด / /

สัญญาซื้อสินค้า โดยวิธีผ่อนชำระ

เลขที่สัญญา...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....สังกัด.....

หมายเลขประจำตัว.....เลขประจำตัวประชาชน.....-.....-.....-.....-.....

โทรศัพท์ที่บ้าน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ขณะนี้ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท ปัจจุบันรับเงินเดือนที่.....มีความประสงค์

จะขอซื้อสินค้าผ่อนชำระ จำนวน.....รายการ โดยข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหนี้สินต่าง ๆ รวมทั้งหนี้สินที่จะเกิดขึ้นจากการผ่อนชำระ ในครั้งนี้แล้ว ไม่เกิน ๗๐ % ของเงินเดือน จึงขอซื้อสินค้าผ่อนชำระตามรายการดังนี้

๑. ประเภท.....ตราอักษร.....รุ่น.....

ขนาด.....แบบ.....สี.....ราคา.....บาท

๒. ประเภท.....ตราอักษร.....รุ่น.....

ขนาด.....แบบ.....สี.....ราคา.....บาท

๓. ประเภท.....ตราอักษร.....รุ่น.....

ขนาด.....แบบ.....สี.....ราคา.....บาท

ข้าพเจ้าตกลงซื้อสินค้าข้างต้น รวมราคาเงินสดทั้งสิ้น.....บาท (.....)

โดยชำระเงินสดล่วงหน้า.....บาท (ถ้าต้องการ) ให้กับกิจการร้านสวัสดิการ ทร. ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่..... ลง.....คงเหลือ.....บาท ผ่อนชำระ.....เดือน ดอกเบี้ยเท่ากับ.....บาท (๓.๕ % ต่อปี)

เป็นราคารวมดอกเบี้ย.....บาท โดยผ่อนชำระเดือนละ.....บาท (.....)

ข้าพเจ้ายินยอมเสียดอกเบี้ยร้อยละ ๓.๕ ต่อปี และให้หักเงินเดือน เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินรายได้อื่นใดที่ต้นสังกัด เบิกจ่ายให้ข้าพเจ้านับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะครบตามสัญญา และข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่า จะซื้อสินค้าดังกล่าว เพื่อใช้ส่วนตัว จะไม่นำไปขายหรือแลกเปลี่ยนเป็นเงินกับผู้อื่นผู้ใด ซึ่งผิดนโยบายของกิจการร้านสวัสดิการ ทร.

ถ้าข้าพเจ้าต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือถึงแก่กรรม ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินบำเหน็จ เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ทางราชการจะได้จ่ายแก่ข้าพเจ้า เพื่อชดใช้หนี้ที่ค้างอยู่ให้กับกิจการร้านสวัสดิการ ทร. จนครบตามสัญญา โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น และกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหรือโอนไปสังกัดนอกกองทัพเรือ ข้าพเจ้าสัญญาว่า จะนำเงินค่าสินค้าที่ต้องผ่อนชำระเป็นรายเดือนมาชำระให้กับ กิจการร้านสวัสดิการ ทร. ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

หากข้าพเจ้าผิดนัดไม่ชำระหนี้ไม่ว่าด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้คิดดอกเบี้ยในส่วนที่ค้างชำระแต่ละงวด เป็นอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ถ้าระยะเวลาที่ผิดนัดตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป ข้าพเจ้ายินยอมให้คิดดอกเบี้ยในอัตราสูงสุดที่จะพึงเรียกได้ตามกฎหมาย รวมทั้งยินยอมให้ดำเนินคดีตามกฎหมายกับข้าพเจ้าได้อีกด้วย

ข้าพเจ้าขอยืนยันการซื้อสินค้าพร้อมทั้งได้อ่าน และเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในการซื้อสินค้าโดยวิธีผ่อนชำระ ตามที่แนบสัญญานี้ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และได้ให้.....เป็นผู้ค้ำประกันการซื้อ ครั้งนี้

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จัดการกิจการร้านฯ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน สังกัด.....
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายฯ
(.....)

ข้อกำหนดในการซื้อสินค้าโดยวิธีผ่อนชำระ

(ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา)

๑. หลักเกณฑ์

- ๑.๑ การผ่อนชำระสินค้ากิจการร้านสวัสดิการ ทร. คัดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๓.๕ ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยตามต้นเงิน)
- ๑.๒ ระยะเวลาผ่อนชำระสำหรับสินค้าทั่วไปไม่เกิน ๓๖ เดือน และเงินที่ผ่อนชำระต้องไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาท ต่อเดือน
- ๑.๓ ผู้ซื้อจะต้องมารับสินค้าที่กิจการร้านสวัสดิการ ทร. หรือสถานที่ที่กิจการร้านสวัสดิการ ทร. กำหนด
- ๑.๔ เมื่อผู้ซื้อได้รับอนุมัติให้ซื้อสินค้าแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรายการสินค้าตลอดจนยกเลิกการซื้อสินค้ายกเว้นสินค้าหมดหรือตกรุ่นและผู้ซื้อจะต้องไม่ขายหรือแลกเปลี่ยนสินค้าจนกระทั่งหมดระยะเวลาการผ่อน

๒. คุณสมบัติและสิทธิของผู้ซื้อ

- ๒.๑ ผู้ซื้อจะต้องเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ สังกัดกองทัพเรือ เฉพาะข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ต้องมีเวลารับราชการที่เหลือไม่น้อยกว่าระยะเวลาการผ่อนชำระสินค้า
- ๒.๒ ผู้ซื้อต้องมีสิทธิซื้อสินค้าที่มีราคาผ่อนชำระต่อเดือน เมื่อรวมหนี้สินเก่าและใหม่แล้ว ต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของเงินเดือน
- ๒.๓ พนักงานราชการผ่อนต่อเดือนได้ไม่เกินเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน
 - ๒.๓.๑ พนักงานราชการซื้อสินค้า ต้องใช้ชั้นยศผู้บังคับตั้งแต่พันจ่าขึ้นไปเป็นผู้ค้าประกัน
 - ๒.๓.๒ พนักงานราชการซื้อสินค้าราคาตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ต้องใช้นายทหารสัญญาบัตรเป็นผู้ค้าประกัน
- ๒.๔ ผู้ซื้อใช้สิทธิในการซื้อสินค้า โดยไม่ต้องใช้ผู้ค้า มีวงเงินและระยะเวลาผ่อนชำระ ให้เฉพาะ
- นายทหารชั้นยศนายพลเรือ ไม่จำกัดวงเงิน ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน ๓๖ เดือน
- ๒.๕ การซื้อรถจักรยานยนต์ ต้องมีผู้ค้าประกันทุกกรณี

๓. คุณสมบัติและสิทธิของผู้ค้าประกัน

- ๓.๑ ผู้ค้าประกันต้องเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ สังกัดกองทัพเรือ และมีเวลารับราชการที่เหลือไม่น้อยกว่าระยะเวลาการผ่อนชำระสินค้าสำหรับผู้ค้าประกันพนักงานราชการ ต้องเป็นข้าราชการ และมีเวลารับราชการที่เหลือไม่น้อยกว่าระยะเวลาการผ่อนชำระสินค้า
- ๓.๒ ผู้ค้าประกันมีหนี้สินรวมกับภาระวงเงินค่าประกันผู้ซื้อในครั้งนั้นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของเงินเดือน
- ๓.๓ ผู้ค้าประกัน และนายทหารการเงิน (นทง.) ต้นสังกัดของผู้ค้าประกันจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน
- ๓.๔ สามี - ภรรยา จะค้าประกันซึ่งกันและกันไม่ได้
- ๓.๕ ผู้ค้าประกันต้องรับผิดชอบหาผู้ค้าประกันรายใหม่มาทำสัญญาแทน ในกรณีผู้ค้าประกันต้องการถอนคืนสัญญาประกัน
- ๓.๖ ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้สินของผู้ซื้อแม้ในกรณีผู้ซื้อเสียชีวิต หนีราชการ ถูกปลดออก ถูกให้ออก และไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถหักเงินจากผู้ซื้อชำระหนี้ได้

๔. คำรับรอง นทง. ต้นสังกัดของผู้ซื้อ - ผู้ค้าประกัน

- จะต้องเป็น นทง. โดยตำแหน่งหรือได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นทง. ของหน่วย โดยระยะเวลาการตรวจสอบหนี้สินต้องไม่เกินกว่า ๑ เดือน

๕. หลักฐานที่นำมาประกอบสัญญา

- ๕.๑ ผู้ซื้อ- ผู้ค้าประกัน
 - ๕.๑.๑ ใบจ่ายเงินเดือนเดือนปัจจุบัน และนายทหารการเงินหน่วยเงินรับรอง
ระบุเลขที่ ครั้งที่ และวัตถุประสงค์
วัตถุประสงค์ ที่ใช้ระบุใบจ่ายเงินเดือน....เพื่อใช้ซื้อสินค้า/ผู้ค้าประกันซื้อสินค้าผ่อนชำระกับกิจการร้านสวัสดิการ ทร. เท่านั้น
 - ๕.๑.๒ พนักงานราชการใช้สลิปคาร์บอนเท่านั้น
 - ๕.๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวที่ไม่หมดอายุซึ่งลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเอง
 - ๕.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้านซึ่งลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเอง
- ๕.๒ เอกสารที่ใช้ประกอบสัญญาซื้อสินค้าผ่อนชำระจะต้องชัดเจน อ่านง่าย หากมีการแก้ไขผู้เกี่ยวข้องจะต้องลงนามกำกับไว้ทุกครั้ง และกิจการร้านสวัสดิการ ทร. สงวนสิทธิในการไม่อนุมัติสัญญา กรณีเอกสารไม่ชัดเจนหรือมีการแก้ไขจนยอมรับไม่ได้ ทั้งนี้ หากปลอมแปลงเอกสารใบจ่ายเงินเดือน กิจการร้านสวัสดิการ ทร. จะไม่อนุมัติสัญญา และจะแจ้งหน่วยต้นสังกัด เพื่อดำเนินคดีทางวินัย และทางอาญา

๖. กิจการร้านสวัสดิการ ทร. สงวนสิทธิที่จะ

- ๖.๑ ให้ผู้ซื้อเปลี่ยนผู้ค้าประกันหรือให้เพิ่มจำนวนผู้ค้าประกัน
- ๖.๒ ให้ผู้ซื้อใช้สิทธิซื้อสินค้าได้ไม่เกิน ๓ ชนิดๆ ละไม่เกิน ๑ เครื่อง ในเวลาเดียวกัน และต้องเป็นสินค้าที่ต่างชนิดกันเท่านั้น เช่น ทีวี โทรศัพท์เคลื่อนที่ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น กรณีผู้ซื้อซื้อมากกว่า ๑ เครื่องต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นมาประกอบการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษด้วย
- ๖.๓ ผู้ซื้อและผู้ค้าประกัน ต้องเซ็นชื่อให้เหมือนในบัตรประจำตัว กรณีลายเซ็นไม่เหมือนหรือมีการเปลี่ยนแปลงลายเซ็น ต้องให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดระดับ น.อ. เป็นผู้รับรองความถูกต้องมาด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ

มีผู้ค้ำประกัน
ไม่มีผู้ค้ำประกัน

สัญญาผู้ค้ำประกันสินค้าโดยวิธีผ่อนชำระ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....สังกัด.....

หมายเลขประจำตัว เลขประจำตัวประชาชน - - - -

โทรศัพท์ที่บ้าน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์

ขณะนี้ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือน จำนวน.....บาท มีความประสงค์ขอค้ำประกันผู้ซื้อ คือ.....

.....สังกัด.....ซึ่งได้ขอซื้อสินค้าผ่อนชำระ จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑. ประเภท.....ตราอักษร.....รุ่น.....

ขนาด.....แบบ.....สี.....ราคา.....บาท

๒. ประเภท.....ตราอักษร.....รุ่น.....

ขนาด.....แบบ.....สี.....ราคา.....บาท

๓. ประเภท.....ตราอักษร.....รุ่น.....

ขนาด.....แบบ.....สี.....ราคา.....บาท

รวมราคาเงินสดทั้งสิ้น.....บาท (.....) ผู้ซื้อได้เงินสดหน้า

จำนวน.....บาท และขอผ่อนชำระเป็นรายเดือนๆ ละ.....บาท (.....)

รวม.....เดือน เป็นราคาผ่อนชำระทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ตั้งแต่วันที่สัญญาผ่อนชำระได้รับการอนุมัติเป็นต้นไป ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ทราบข้อความของสัญญาซื้อสินค้า ฯ และข้อกำหนดต่าง ๆ นั้น โดยตลอดแล้ว

ข้าพเจ้าสัญญาว่า หากกิจการร้านสวัสดิการ ทร. ไม่ได้รับชำระหนี้ตามกำหนดด้วยประการใด ๆ ก็ตาม (ผู้ซื้อผิดสัญญา ฯ) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน หรือเงินรายได้อื่นใดให้แก่กิจการร้านสวัสดิการ ทร. จนครบถ้วน และยอมให้ทางราชการหักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดอันพึงจะได้รับจากทางราชการ เพื่อชำระหนี้จนกว่าจะหมดหนี้สินที่ค้ำประกัน และข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบชำระหนี้สินของผู้ซื้อแม่ในกรณีผู้ซื้อเสียชีวิต หนีราชการ ถูกปลดออก ถูกให้ออก และไม่ว่าในกรณีใดๆ ที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถติดต่อหักเงินจากผู้ซื้อชำระหนี้ได้ ข้าพเจ้ายอมรับชำระค่าซื้อสินค้าผ่อนชำระของผู้ซื้อ ให้กับกิจการร้านสวัสดิการ ทร. จนครบถ้วนตามสัญญา โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบใช้ให้ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม และหากผู้ขาย/กิจการร้านสวัสดิการ ทร. ยอมผ่อนเวลาให้แก่ผู้ซื้อ ผู้ค้ำประกันยินยอมให้ผ่อนเวลานั้นด้วย และยอมให้หักเงินรายได้ประจำเดือนของข้าพเจ้าทุกๆประเภท ส่งแทนผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

ขณะที่ทำสัญญาค้ำประกันนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจสัญญา และข้อกำหนดในการซื้อสินค้าโดยวิธีผ่อนชำระครบถ้วนดีทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน สังกัด.....
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน สังกัด.....
(.....)

คำรับรองของนายทหารการเงินต้นสังกัดของผู้ค้าประกัน (หนี้สินไม่เกิน ๗๐% ของเงินเดือน)

หนี้สิน กค./ทร./ สก.ทร.	หนี้สิน ต้นสังกัด	หนี้สินสหกรณ์	หนี้สินอื่น ๆ	หนี้สินตาม สัญญา	รวมภาระหนี้สิน	
					เป็นเงิน	คิดเป็น % ของเงินเดือน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

...../...../.....

สิ่งที่ควรทราบ

ปัจจุบันข้าราชการ และลูกจ้าง บางนายมีภาระหนี้สินมากกว่าเงินที่ได้รับประจำเดือน เนื่องจากไม่มีการควบคุมการ
สร้างภาระหนี้สิน จึงทำให้เกิดผลเสียต่อข้าราชการ และลูกจ้าง ซึ่งคุณสมบัติในการรับราชการ ได้กำหนดไว้ว่า จะต้องเป็นผู้ไม่มีหนี้สินล้นพ้น
ตัว โดยปกติจึงควรมีเงินเดือนคงเหลือสุทธิปรากฏในใบรับรองการจ่ายเงินเดือน ในจำนวน
ที่เหมาะสม ทร. จึงกำหนดหลักเกณฑ์ภาระหนี้สินไว้ดังนี้

“หนี้สินของตนเอง รวมกันไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของเงินเดือน ”

ลำดับหนี้สินที่หักจากเงินเดือน

๑. หนี้สินเงินกู้สหกรณ์
๒. หนี้สินที่ ทร.และ/หรือ กค. อนุมัติ
๓. หนี้สินของกิจการสวัสดิการภายใน ทร.
๔. เงินกู้ธนาคารอาคารสงเคราะห์ในโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยผ่าน สก.ทร.
๕. หนี้สินของหน่วย
๖. หนี้สินอื่น ๆ
